



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE I – SERVIZIO I
Politiche Sociali e Sviluppo Economico

ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 135 del 08-10-2020

Registro generale n. 517

Oggetto: D.P.C.M. 17 MAGGIO 2020 - CENTRI ESTIVI PER MINORI COVID-19 - RIMBORSO QUOTE SPETTANTI BENEFICIARI AVENTI DIRITTO - COOP. SOC. I COLORI E COOP. SOC. I GIRASOLI.

La presente Liquidazione, nel testo riportato a tergo, viene trasmessa al Settore Ragioneria, per:

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e la conseguente esecutività (art. 151, 4° comma, Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 - art. 31 Regolamento degli uffici e dei servizi);

il visto di controllo e riscontro amministrativo contabile e fiscale (art. 8 Regolamento comunale di contabilità);

OPPURE

non viene trasmessa al Settore predetto, poiché non comporta impegno e/o liquidazione di spesa.

Roseto degli Abruzzi, 08-10-2020

Il Funzionario Settore I Servizio I
Dott.ssa Lorena Marcelli

SETTORE III
"Ragioneria - Programmazione Economica - Finanze - Patrimonio e Farmacia"
Servizio Finanziario (Ragioneria)

Sulla Liquidazione n.135, adottata dal Dirigente del Settore I, o suo delegato, in data 08-10-2020:

SI CERTIFICA, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, 4° comma, del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, **LA REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.**

La liquidazione n.135 del 08-10-2020, pertanto, é divenuta **ESECUTIVA**, a tutti gli effetti di legge in data odierna;

SI CERTIFICA, ai sensi dell'art. 8 del vigente Regolamento comunale di contabilità, l'avvenuto **RISCONTRO / CONTROLLO AMMINISTRATIVO CONTABILE E FISCALE.**

(Data)

Il Dirigente III Settore Finanziario ad Interim
(Dott.ssa Antonietta Crisucci)

DATO ATTO che sulla proposta di liquidazione **N. 0** del _____ afferente la fase preventiva della formazione del presente Atto, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, così come sostituito dall'art. 3, del D.L. 10.10.2012, n. 174, convertito, con modificazioni, nella Legge 7.12.2012, n. 213, sono stati espressi:

- > **dallo scrivente Dirigente, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa**, come meglio evidenziato nel testo della proposta trasferita automaticamente e senza modificazioni nel presente Atto;
- > **dal Dirigente di Ragioneria, il parere di regolarità contabile con il rilascio del visto attestante la copertura finanziaria**.

IL FUNZIONARIO DELEGATO

Premesso:

-che con determine dirigenziali Settore I Servizio I n. 74-75-77-84/2020 si promuoveva la realizzazione dei centri estivi attraverso l'adesione di soggetti interessati ad accogliere minori tra i 13 e i 17 anni secondo le indicazioni del documento allegato (allegato n. 8) al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 maggio 2020, denominato "Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini e adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19 e si autorizzava la gestione dei Centri estivi, come da progetti presentati preventivamente al Comune di Roseto degli Abruzzi, da parte delle Ditte indicate in ogni atto richiamato;

-che con delibera di G.C. n. 125 del 19.06.2020 si dettava l'atto di indirizzo in merito al sostegno economico delle famiglie bisognose che risiedono nel Comune di Roseto degli Abruzzi, e che si volevano avvalere dei centri estivi qualificati in termini di servizio pubblico, che non beneficiavano del bonus di cui all'articolo 23 del DL 17.03.2020 n.18 (Bonus Baby Sitter), stabilendo tutti i criteri necessari per accedere al bonus e quelli per stilare la graduatoria dei beneficiari basata su punteggi;

-che con successive determine dirigenziali n. 101-104 e 116/2020, si dava atto delle richieste pervenute alla scadenza del primo bando (1° luglio) e si approvava l'elenco stilato sulla base dei criteri stabiliti, impegnando la spesa di € 13.460,00 e quelle pervenute alla scadenza del secondo bando (8 luglio), approvando anche in questo caso l'elenco stilato sulla base dei criteri stabiliti, impegnando in questo caso la spesa di € 10.144,00 ;

Visto che una alcune Cooperative Sociali, regolarmente autorizzate, hanno trasmesso la documentazione necessaria, acquisita al protocollo generale dell'Ente nel mese di ottobre 2020, costituita dalla richiesta di rimborso indicante il periodo di frequenza, il costo del servizio, la quota di rimborso spettante e il calendario di frequenza dei beneficiari del contributo, opportunamente riscontrati dall'Ufficio, di seguito elencate:

-Coop. Soc. I Colori - P.I. 00991370677, trasmessa in data 06.10.2020, acquisita al prot. n. 33055, dell'importo complessivo di € 6.524,00, relativa a n. 9 minori e così definita:

- | | |
|---|------------|
| - una quota riferita a minore con disabilità art. 3 comma 3 per due settimane | - € 800,00 |
| - una quota rimborsabile al 100% su base Isee per un periodo di quattro settimane | - € 600,00 |
| - una quota riferita a minore con disabilità art. 3 comma 3 per due settimane | - € 800,00 |
| - una quota riferita a minore con disabilità art. 3 comma 3 per due settimane | - € 800,00 |
| - una quota riferita a minore con disabilità art. 3 comma 3 per due settimane | - € 800,00 |
| - una quota riferita a minore con disabilità art. 3 comma 3 per due settimane | - € 800,00 |
| - una quota riferita a minore con disabilità art. 3 comma 3 per due settimane | - € 800,00 |
| - una quota riferita a minore con disabilità art. 3 comma 3 per una settimana | - € 324,00 |
| - una quota riferita a minore con disabilità art. 3 comma 3 per due settimane | - € 800,00 |

Totale spesa a rimborso € 6.524,00;

-Coop. Soc. I Girasoli – P.I. 01003260674, trasmessa in data 08.10.2020, acquisita al prot. n. 33323, dell'importo complessivo di € 1.806,00

- una quota rimborsabile al 100% su base Isee per un periodo di quattro settimane- € 240,00
- una quota rimborsabile al 100% su base Isee per un periodo di quattro settimane- € 240,00
- una quota rimborsabile al 60% su base Isee per un periodo di quattro settimane - € 162,00
- una quota rimborsabile al 100% su base Isee per un periodo di quattro settimane- € 270,00
- una quota rimborsabile al 100% su base Isee per un periodo di quattro settimane- € 270,00
- una quota rimborsabile al 80% su base Isee per un periodo di quattro settimane - € 192,00
- una quota rimborsabile al 80% su base Isee per un periodo di quattro settimane - € 216,00
- una quota rimborsabile al 80% su base Isee per un periodo di quattro settimane - € 216,00

Totale spesa a rimborso € 1.806,00;

Ritenuto dover liquidare a rimborso l'importo complessivo di € 8.330,00, quale quota assegnata ai vari beneficiari aventi diritto, regolarmente riscontate dall'ufficio competente per la regolarità e la congruità;

Visto il vigente "Regolamento comunale di contabilità";

Visto il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

Richiamati i seguenti atti:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 7.5.2020, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2020/2022;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 7.5.2020, esecutiva, con cui è stato approvato il DUP 2020;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 in data 09.01.2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il piano Esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2020;

Visto il TUEL N. 267/2000;

Visto lo Statuto comunale;

Attesa la propria competenza ai sensi della Determina Dirigenziale Settore I – Servizio I n. 20/2020;

DISPONE

1)di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi della L. 241/90 e ss.mm.ii.;

2)di liquidare a rimborso i bonus Centri estivi assegnati ai vari beneficiari aventi diritto, come da richieste acquisite al protocollo dell'Ente nel mese di ottobre, da parte di due Cooperative Sociali di Roseto degli Abruzzi, regolarmente autorizzata alla gestione dei Centri, di seguito indicate:

-Coop. Soc. I Colori - P.I. 00991370677, trasmessa in data 06.10.2020, acquisita al prot. n. 33055, dell'importo complessivo di € 6.524,00, relativa a n. 9 minori e così definita:

- una quota riferita a minore con disabilità art. 3 comma 3 per due settimane - € 800,00
- una quota rimborsabile al 100% su base Isee per un periodo di quattro settimane- € 600,00
- una quota riferita a minore con disabilità art. 3 comma 3 per due settimane - € 800,00
- una quota riferita a minore con disabilità art. 3 comma 3 per due settimane - € 800,00
- una quota riferita a minore con disabilità art. 3 comma 3 per due settimane - € 800,00
- una quota riferita a minore con disabilità art. 3 comma 3 per due settimane - € 800,00
- una quota riferita a minore con disabilità art. 3 comma 3 per due settimane - € 800,00
- una quota riferita a minore con disabilità art. 3 comma 3 per una settimana - € 324,00
- una quota riferita a minore con disabilità art. 3 comma 3 per due settimane - € 800,00

Totale spesa a rimborso € 6.524,00;

-Coop. Soc. I Girasoli – P.I. 01003260674, trasmessa in data 08.10.2020, acquisita al prot. n. 33323, dell'importo complessivo di € 1.806,00

- una quota rimborsabile al 100% su base Isee per un periodo di quattro settimane- € 240,00
- una quota rimborsabile al 100% su base Isee per un periodo di quattro settimane- € 240,00
- una quota rimborsabile al 60% su base Isee per un periodo di quattro settimane - € 162,00
- una quota rimborsabile al 100% su base Isee per un periodo di quattro settimane- € 270,00
- una quota rimborsabile al 100% su base Isee per un periodo di quattro settimane- € 270,00
- una quota rimborsabile al 80% su base Isee per un periodo di quattro settimane - € 192,00
- una quota rimborsabile al 80% su base Isee per un periodo di quattro settimane - € 216,00
- una quota rimborsabile al 80% su base Isee per un periodo di quattro settimane - € 216,00

Totale spesa a rimborso € 1.806,00;

3)di imputare la spesa complessiva di € 8.330,00 al cap. 810 “Spese per servizi Centri estivi Covid-19” del bilancio dell'esercizio di riferimento;

4)di accreditare la predetta somma al riferimento bancario trasmesso via mail e agli atti del fascicolo;

5)di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

6)di inviare il predetto provvedimento all'Ufficio Segreteria del Segretario Generale per l'inserimento del presente atto nel fascicolo delle determinazioni;

7)di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio “on line” e nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente"- Contributi - del sito istituzionale, ai sensi dell'art. 18 del D.L. 22/6/2012, n. 83 convertito con modificazione nella L. 7/8/2012, n. 134;

8)di dare atto che il responsabile del procedimento amm.vo è la sig. Giovanna Dezi.

Il Funzionario Settore I Servizio I
Dott. Lorena Marcelli